



PROGRAMMA ANNUALE 2021

Relazione del Dirigente Scolastico (D.I. 28 agosto 2018, n. 129 art. 5 comma 8)

Delibera della Giunta Esecutiva del 14/01/2021

Delibera del Consiglio d'Istituto dell'11/02/2021

PREMESSA

Le Scuole dell'Istituto Comprensivo (otto plessi: tre scuole dell'infanzia, tre scuole primarie e due scuole secondarie di I° grado) sono dislocate nei due Comuni di Limana e Borgo Valbelluna (istituito il 30/01/2019 mediante fusione dei Comuni di Trichiana, Mel e Lentiai).

La popolazione totale dei due Comuni ammonta a 18.969 abitanti (Comune di Limana n. 5.328 dati al 31/12/2019 - Comune di Borgo Valbelluna n. 13.641 dati al 31/12/2019) ed è distribuita prevalentemente nel nucleo centrale del territorio comunale situato a fondovalle e nelle frazioni limitrofe. Una parte meno consistente della popolazione abita in agglomerati o case isolate in località poco a contatto con le attività sociali e produttive.

Le caratteristiche socio-economiche e culturali dei due Comuni sono simili. La loro economia si fonda sulla piccola e media industria, dislocata prevalentemente nel medio e basso territorio montano e nella zona industriale che si snoda lungo il principale asse stradale della Provinciale n. 1 Sinistra Piave. La crescente industrializzazione e un aumento del settore terziario hanno modificato sostanzialmente le abitudini e le dinamiche familiari, richiedendo alla scuola un compito formativo sempre più rilevante, anche se la crisi economica che ha colpito pesantemente anche il nord-est sta modificando l'assetto descritto insinuando nuove povertà e delocalizzazioni per i genitori lavoratori. I due Comuni, avendo alla base affini problemi socio-culturali, rappresentano realtà complesse ed articolate; si rileva in particolare una composizione eterogenea degli alunni relativamente all'estrazione e al profilo socio-culturale ed economico. La configurazione territoriale non è aggregante perché non dispone più dei tradizionali meccanismi di integrazione e controllo sociale come i legami di famiglia, le reti di vicinato e le cerchie comunitarie. Per i ragazzi non esistono in loco molte possibilità di incontro al di fuori della scuola; alcuni trascorrono il loro tempo libero spesso da soli, magari davanti al televisore e/o al computer, oppure in compagnia di persone anziane. Le uniche alternative sono le associazioni sportive, le biblioteche, ma talvolta anche la strada. Da questa premessa nascerebbe la necessità di una progettazione concordata e condivisa tra la scuola e gli enti territoriali, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse, realizzare una formazione mirata e costruire una chiara identità sociale e un senso di appartenenza come presupposti essenziali per il conseguimento di una socialità consapevole.

Un problema rilevante negli scorsi anni, ma che si sta affievolendo in termini di flusso migratorio, è quello degli stranieri (provenienti da svariati Paesi) che ha richiesto alla popolazione locale uno sforzo costante per instaurare una proficua convivenza con realtà eterogenee per etnie, culture e tradizioni. Molte famiglie immigrate sono tuttora disagiate e hanno alle spalle una notevole mobilità e instabilità lavorativa. Inoltre, la gran parte dei nuovi nuclei familiari risulta essere completamente sradicata dal proprio contesto, priva dell'appoggio di figure parentali. Se da un lato il fenomeno crea difficoltà nell'instaurazione di riferimenti sociali stabili, dall'altro rappresenta una grande risorsa da valorizzare per costruire nuove identità che possano saldare le nuove generazioni. Nel corso degli anni questo Istituto Comprensivo ha attivato iniziative e proposte per docenti e alunni finalizzate a costruire un adeguato percorso di integrazione e tutte le scuole primarie offrono sezioni a Tempo Pieno, garantendo anche per questi bambini spazi scolastici a orario prolungato.

Enunciate le caratterizzazioni sociali generali e i principali riferimenti normativi dell'autonomia scolastica, è necessario richiamare gli aspetti specifici che caratterizzano il contesto sociale e la popolazione scolastica cui è diretta l'erogazione del servizio in ambito locale. Si aggiunga la particolare circostanza in cui l'Istituzione Scolastica si è trovata ad operare a partire da marzo 2020 causa pandemia da Covid-19, ancora in corso.

Dalle riflessioni sulle attuali trasformazioni e dall'analisi delle macro tendenze in atto nel più vasto corpo sociale, dalle osservazioni sistematiche effettuate sugli alunni, il confronto con le famiglie, l'analisi delle caratteristiche del contesto psico-socio-culturale-economico, i riscontri con le Istituzioni presenti nel territorio, e dall'esperienza maturata nei precedenti anni scolastici, risultano delineate le seguenti "connotazioni sociali" e conseguenti "bisogni formativi" e "nodi problematici".

La domanda di servizio scolastico è ampiamente consolidata: non vi è, di norma, evasione del diritto/dovere all'istruzione.

L'atteggiamento delle famiglie è in generale collaborativo anche se non mancano situazioni di presenza non soddisfacente rispetto alle attese di collaborazione efficace, sul piano educativo e culturale, con gli insegnanti.

Alla scuola si chiede di essere "moderna", adeguata alla realtà attuale e di fornire occasioni formative per riequilibrare carenze rispetto a territori più attrezzati per presenza e strutture culturali, di proporre un'offerta formativa ampliata e arricchita rispetto a "standard" normali.

Altre esigenze che si rivolgono alla scuola sono inerenti l'ampliamento della durata dei periodi di formazione e la capacità di erogare il servizio in modo diversificato, articolato e flessibile.

Accanto ai "vecchi" bisogni di integrazione socio culturale appaiono "nuovi" bisogni determinati dall'attuale struttura e contesto socio culturale locale e allargato alla comunità nazionale.

Esistono sparuti casi di famiglie in situazione di indigenza economica ma si stanno facendo sentire anche in questo territorio gli effetti della pesante crisi in atto; i genitori sono disposti ad affrontare delle spese per il benessere dei figli, ma dispongono i propri consumi con maggiori limiti e difficoltà che in passato. È quindi assolutamente necessario che la scuola eviti proposte che richiedono eccessive contribuzioni da parte dei genitori. Particolare importanza in questo senso risultano i contributi forniti dalle Amministrazioni Comunali che consentono lo svolgimento di svariate attività complementari proposte dalle sue scuole.

Appare in aumento e presente anche nella scuola dell'infanzia e nei primi anni della scuola primaria il numero di alunni "fragili" (incapacità di adeguata partecipazione e collaborazione, autoregolazione e autocontrollo, ecc...), di alunni "difficili" (mancanza di riferimenti valoriali interiorizzati, condotte oppostive e non adeguata motivazione, ecc...), di alunni "deboli" (situazione di deprivazione ed emarginazione, ecc...). Tali alunni presentano rispettivamente difficoltà di relazioni e di socializzazione prima ancora che di scolarizzazione e cognitive ("fragili"), problemi di inserimento, di qualificati rapporti relazionali e di accettazione delle regole dell'ambiente scolastico unitamente a scarsa motivazione verso il percorso formativo ("difficili"), carenza di prerequisiti strumentali e di esperienze cognitive e di apprendimento ("deboli").

Si avverte la presenza di un numero consistente di alunni che presentano difficoltà nel raggiungere adeguati livelli di competenza scolastica nelle varie discipline.

Appaiono sempre più complessi i bisogni espressi da alunni e famiglie per quanto riguarda le situazioni di integrazione socio culturale e scolastica rese ancora più difficili dall'erogazione delle attività didattiche a distanza nel periodo marzo-giugno 2020.

Assetto pedagogico e organizzativo generale

Curricolo e "tempo scuola"

Il servizio che l'Istituzione Scolastica offre agli alunni e alle famiglie è coerente con gli obiettivi generali del sistema educativo nazionale e con le esigenze del territorio. In base alla normativa recente e alle prevalenti richieste delle famiglie, l'Offerta Formativa dell'Istituto risulta così articolata:

Scuole dell'Infanzia

Nello specchio sottostante si riportano i dati più significativi dell'organizzazione implementata nelle Scuole dell'Infanzia di questo Istituto Comprensivo:

	NAVASA	TRICHIANA	S. ANTONIO TORTAL
n. sezioni funzionanti	2	4	2
n. alunni frequentanti	44 (di cui 2 con disabilità)	78 (di cui 3 con disabilità)	38
orari di funzionamento standard	7.45 - 16.30	7.30 - 17.00	7.45 - 16.15
orario di apertura scuola a richiesta	7.30 - 16.30	7.30 - 17.00	7.30 - 16.15

In tutte le tre scuole è attivo il servizio mensa (Infanzia di Navasa e Infanzia di Trichiana con cucina interna gestita da personale del Comune, Infanzia S. Antonio consegna dei pasti preparati presso la cucina dell'Infanzia di Trichiana) con la collaborazione del personale scolastico è garantita la necessaria cura agli alunni durante il momento del pasto.

La programmazione educativo-didattica è rinvenibile nel sito della Scuola www.ictrichiana.edu.it

Tutte le progettualità attivate nell'ambito delle aree già previste, sono riportate nel Piano dell'Offerta Formativa Triennale 2019-2022 deliberato dal Collegio Docenti Unitario in data 11/11/2019.

Si segnala che la peculiare identità delle scuole dell'Infanzia richiede un investimento massiccio e costante di materiale di facile consumo (carta, cartoncini, colori, ecc...) e di sussidi (giochi e piccoli sussidi a disposizione degli alunni) finalizzato alle specifiche attività formative delle scuole legittimate nel PTOF e nelle Programmazioni d'Istituto (attività laboratoriali di manipolazione, di educazione all'immagine, di costruzione di libri, ecc...).

Scuole Primarie

Nello specchio sottostante si riportano i dati più significativi dell'organizzazione implementata nelle Scuole Primarie di questo Istituto Comprensivo:

	LIMANA	TRICHIANA	S. ANTONIO TORTAL
n. classi funzionanti	11	10	5
n. alunni frequentanti	232 (di cui 5 con disabilità)	173 (di cui 7 con disabilità)	72 (di cui 3 con disabilità)
n. classi a tempo normale	5	5	---
n. classi a tempo pieno	6	5	5
orari di funzionamento:	<i>Accoglienza: dalle ore 7.30</i>	<i>Accoglienza: dalle ore 7.30</i>	<i>Accoglienza: dalle ore 7.30</i>
classi a Tempo Normale	da lunedì a sabato dalle ore 8.10 alle ore 12.40	da lunedì a sabato dalle ore 8.00 alle ore 12.30	
classi a Tempo Pieno	da lunedì a giovedì dalle ore 8.10 alle ore 17.00 venerdì dalle ore 8.10 alle ore 12.40	da lunedì a giovedì dalle ore 8.00 alle ore 16.50 venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.30	da lunedì a giovedì dalle ore 8.00 alle ore 17.00 venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.40

In tutte le tre scuole è attivo il servizio mensa (cucina interna nella Scuola Primaria di Trichiana) che garantisce a tutti gli alunni la possibilità di aderire alle diverse articolazioni del "tempo scuola" e la qualità di un servizio integrato.

La programmazione educativo didattica, ispirata alle disposizioni normative attualmente in vigore, è rinvenibile nel Sito della Scuola (Area didattica).

Scuole Secondarie I°grado

Modello di curriculum

Dopo gli adattamenti intervenuti a livello normativo con la Legge di Riforma Gelmini il tempo scuola è stato rimodulato secondo due opzioni presentate ai genitori in occasione degli incontri di presentazione delle scuole e da loro scelte al momento delle iscrizioni (dal 07 al 31 gennaio 2021).

Tempo Normale= 30 ore settimanali dal lunedì al sabato

Tempo Prolungato= 34 ore settimanali (escluso il servizio mensa) da lunedì a sabato + n. 2 rientri pomeridiani.

Alla Scuola Secondaria I° grado di Limana è stato istituito negli scorsi anni l'Indirizzo Musicale che qualifica ulteriormente l'Offerta Formativa di questa scuola e vede adesioni costanti nel tempo.

	TRICHIANA	LIMANA
n. sezioni funzionanti	8 n. 3 classi 1^ n. 2 classi 2^ n. 3 classi 3^	8 n. 3 classi 1^ n. 3 classi 2^ n. 2 classi 3^
n. alunni frequentanti	164 (di cui 9 con disabilità)	152 (di cui 6 con disabilità)
orari di funzionamento	dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00 mercoledì dalle ore 14.00 alle ore 16.00 venerdì dalle ore 14.00 alle ore 16.00	dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00 mercoledì dalle ore 14.00 alle ore 16.00 venerdì dalle ore 14.00 alle ore 16.00

Gli orari dell'Indirizzo Musicale sono puntualmente rinvenibili agli atti dell'Ufficio di Segreteria.

PERSONALE IN SERVIZIO NELL'ISTITUTO

Dirigente scolastico
Direttore S.G.A.

dott.ssa. Raffaella FONTE
dott.ssa Gessica GIORLANDO

sostituita dall'ass.te amm.Sara DE BIASIO

Personale docente

Presso l'Istituto Comprensivo di Trichiana opera in maggioranza personale docente stabile che offre garanzia di continuità nel progetto formativo. Il personale docente nell'anno scolastico 2020/2021 è composto da n. 124 unità (al 31/10/2020) così distribuite:

TIPO DI CONTRATTO (in presenza di cattedra o posto esterno va rilevato solo dalla scuola di titolarità)	NUMERO DOCENTI (organico di fatto al 31/10/2020)
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	78
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	2
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	7
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	1
TOTALE PERSONALE DOCENTE	124

Personale ATA

Il personale ATA è composto da n. 28 unità così distribuite:

TIPO DI CONTRATTO (il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto)	NUMERO DOCENTI (organico di fatto al 31/10/2020)
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Assistenti Amm.vi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amm.vi a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	4
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	4
TOTALE PERSONALE ATA	28

Formazione del personale

La legge 107/2015 richiede che nel Piano dell'offerta formativa triennale sia compresa anche la progettazione delle azioni formative per il personale in servizio.

L'aggiornamento e la formazione costituiscono un impegno per tutto il personale scolastico e un compito per l'amministrazione, che assicura interventi organici e regolari compatibilmente con le risorse economiche ed umane a disposizione.

Nel triennio 2019/2020-2021/2022 l'attività di aggiornamento e di formazione si concentrerà sul tema della sicurezza sul posto di lavoro, sulla comunicazione efficace tra docenti (scuole dell'infanzia), sul tema della didattica per competenze, sulla valutazione, sulle metodologie didattiche attive, sull'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nella didattica, sull'uso del registro elettronico e sulla gestione delle difficoltà comportamentali degli alunni.

Edifici scolastici e stato degli stabili

La distribuzione degli edifici nel territorio è ripartita come sottoindicato:

Struttura e distribuzione territoriale dei plessi dell'Istituto Comprensivo		
	Comune di Borgo Valbelluna	Comune di Limana
Plessi di Scuola dell'Infanzia	2 Trichiana - capoluogo S. Antonio Tortal	1 Navasa
Plessi di Scuola Primaria	2 Trichiana - capoluogo S. Antonio Tortal	1 Limana - capoluogo
Plessi di Scuola Secondaria di I° grado	1 Trichiana - capoluogo	1 Limana - capoluogo

Scuole dell'Infanzia

Sono presenti tre distinte realtà dislocate nelle frazioni che utilizzano edifici di proprietà comunale, tutti circondati da spazi sufficientemente adeguati alla fascia di età interessata.

Per l'edificio di **Navasa** sono stati attuati alcuni anni fa sostanziali cambiamenti che hanno tra l'altro consentito l'ampliamento dello stabile, l'adeguamento degli spazi scolastici alle disposizioni normative sulla sicurezza e alla possibilità di ospitare una seconda sezione. Purtroppo l'ULSS ha imposto a questa scuola il numero chiuso per limiti strutturali dell'edificio. Nel corso dell'estate 2016 è stato inoltre rifatto il tetto dell'edificio con migliorie negli spazi del primo piano.

La Scuola dell'**Infanzia di Trichiana** (sorta su preesistente edificio della scuola paritaria) ha visto 11 anni fa un imponente intervento di ristrutturazione che ha consentito l'inaugurazione, a settembre 2008, delle 4 sezioni attualmente funzionanti, fino a poco tempo fa inadeguate rispetto alle richieste provenienti anche dai territori limitrofi.

Particolare attenzione è stata posta nell'adeguamento dello stabile alle disposizioni per la sicurezza.

L'edificio della Scuola dell'Infanzia di S. Antonio risulta dotato di spazi accoglienti ma poco funzionali alle diverse fasce di età che ospita (sede anche di un Nido Integrato Comunale). Si è resa necessaria una limitazione, imposta dall'ULSS, di disponibilità dei posti per inadeguatezza strutturale.

Scuole Primarie

Solo un edificio (Limana) è di costruzione piuttosto recente. Lo stabile è ampio, dotato di un numero adeguato di vani dedicati all'attività scolastica e circondato da spazi ricreativi scoperti. La palestra è annessa; la sala mensa, seppur di ridotte dimensioni rispetto alle necessità dell'utenza che ne usufruisce, è ospitata in un salone al piano terra.

Nella scuola di Trichiana sono tutt'ora in corso lavori di messa in sicurezza dal punto di vista sismico che rendono di fatto l'edificio inutilizzabile; gli alunni delle sezioni a Tempo Normale frequentano le lezioni presso lo stabile che ospitava la scuola dell'Infanzia di Cavassico, mentre le lezioni degli alunni frequentanti il Tempo Pieno si svolgono presso moduli prefabbricati adibiti ad aule scolastiche, ubicati nel piazzale sottostante la Scuola Primaria.

La scuola di S. Antonio è stata interessata tra giugno e dicembre 2016 da un'importante opera di miglioramento (rifacimento del tetto, dei pavimenti, degli infissi interni ed esterni, ecc...) e nei mesi di luglio e agosto 2019 da lavori di prevenzione antiribaltamento, antisfondellamento e di rinforzo diffuso di murature portanti così che essa si presenta sostanzialmente adeguata alle necessità.

In occasione dell'avvio del Progetto "Scuola senza Zaino" si è provveduto a dotare le classi interessate di adeguati arredi funzionali alle attività didattiche richiesti dalla metodologia prevista dal Progetto stesso.

Scuole Secondarie I° Grado

Durante l'a.s. 2017/2018 l'edificio della Scuola Sec. di I° grado di Trichiana è stata interessata da rilevanti lavori di ristrutturazione e di messa in sicurezza.

Nello stesso periodo, anche il plesso di Limana è stato oggetto di importati lavori di adeguamento sismico dell'edificio e di interventi per la sostituzione di tutti i serramenti.

DISPOSIZIONI PER LA SICUREZZA

Nell'a.s. 2019/2020 sono stati rivisti i DVR (Documenti di Valutazione dei Rischi) di tutte 8 le scuole, così come i Piani di emergenza rivisti annualmente. Il progetto è stato affidato al RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) nominato da questo Istituto.

Tutti gli edifici scolastici sono forniti di Piano di Emergenza, di planimetrie che evidenziano i percorsi d'evacuazione, la localizzazione delle uscite di emergenza, di idranti e di estintori adeguatamente segnalati anche da appositi cartelli. Nel corso dell'anno saranno effettuate le necessarie prove di evacuazione (sia per simulazione incendio che terremoto). Si prevedono inoltre le prescritte riunioni periodiche con gli Addetti alla Sicurezza.

Barriere architettoniche. In tutti gli edifici scolastici dell'Istituto è agevolato l'ingresso al piano terra. In alcuni edifici scolastici di sono funzionanti gli ascensori per l'accesso al piano superiore.

POPOLAZIONE SCOLASTICA

L'Istituto Comprensivo accoglie gli alunni compresi nella fascia d'età 3-14 anni residenti nei Comuni di Limana e Borgo Valbelluna-Trichiana. Il Nido Integrato, che accoglie nello stabile della Scuola dell'Infanzia di S. Antonio bambini di età inferiore ai 3 anni è però gestito dal Comune di Borgo Valbelluna.

Una consistente parte degli alunni giunge a scuola fruendo dei servizi di trasporto pubblici o organizzati dalle Amministrazioni Comunali.

Ripartita nei tre ordini, e per plesso, la popolazione scolastica risulta così distribuita (N.B.: i dati sono riferiti al 31/10/2020).

Scuola Infanzia	plesso Navasa	n.	} 44	160
	plesso Trichiana	n.		
	plesso S. Antonio	n.		
			38	

Scuola Primaria	plesso Limana	n.	} 232	477	
	plessi Trichiana (Cavassico+container)	n.			} 173
	plesso S. Antonio	n.			
Scuola Sec. I° grado	plesso Limana	n.	} 152	316	
	plesso Trichiana	n.			164
Totale		n.	953		

Sono presenti alunni certificati ai sensi della L. 104/92 (Scuola dell'Infanzia n. 5, Scuola Primaria n. 15, Scuola Secondaria di I° grado n. 15) totale= **n. 35**

Per quanto riguarda la distribuzione delle sezioni e classi funzionanti la situazione è la seguente:

Scuola Infanzia	{	plesso Navasa	2 sezioni
		plesso Trichiana	4 sezioni
		plesso Sant'Antonio	2 sezioni
Scuola Primaria	{	plesso Limana	11 classi
		plessi Trichiana (Cavassico+container)	10 classi
		plesso Sant'Antonio	5 classi
Scuola Sec. I° gr.	{	plesso Limana	8 classi
		plesso Trichiana	8 classi
Totale			50 classi

DOTAZIONE EDIFICI: PALESTRE, AULE SPECIALI E LABORATORI

Si riporta schematicamente la distribuzione delle strutture di cui è dotato ogni singolo plesso (oltre ai locali per le lezioni d'aula):

Scuola Infanzia	{	plesso Navasa	piccola biblioteca, postazione multimediale
		plesso Trichiana	piccola biblioteca, postazione multimediale
		plesso S. Antonio	piccola biblioteca, sala/atricio psicomotricità, postazione multimediale
Scuola Primaria	{	plesso Limana	biblioteca, palestra, laboratorio informatico + n. 7 LIM
		plesso Trichiana	laboratorio informatico + palestra annessa alla scuola media + n. 7 LIM
		plesso S. Antonio	piccola biblioteca, nuova aula multimediale +5 LIM
Scuola Sec. I° gr.	{	plesso Limana	palestra, aule ed. artistica, ed. tecnica, ed. musicale, n. 7 LIM + laboratorio informatico
		plesso Trichiana	biblioteca Comunale (annessa alla scuola), palestra, aule ed. artistica con LIM, ed. tecnica, ed. musicale, laboratorio informatica, n. 9 di LIM

Le Scuole Primarie e le Scuole Secondarie di I° grado sono dotate di connessione internet, soprattutto a seguito di lavori di miglioramento infrastrutturale realizzati con fondi PON-FESR nell'a.s. 2015/2016.

Rapporti con le Amministrazioni Comunali e Associazionismo nel territorio

Tra Istituzione scolastica e EE.LL vi sono attualmente ottime interazioni finalizzate a garantire l'ampia offerta formativa e progettuale ed a rispondere alle emergenze. Tale situazione è generata anche dalla pesante decurtazione di disponibilità finanziarie erogate dallo Stato ai Comuni.

Positivo il confronto con le numerose realtà dell'Associazionismo e del Volontariato locale da cui scaturiscano rapporti di reale collaborazione proficui per una cooperazione funzionale al mandato educativo. Nel Comune di Limana si è costituito di recente un Comitato genitori.

Principali riferimenti normativi per la predisposizione del Programma Annuale 2021

In ottemperanza alle disposizioni contenute nel Decreto Interministeriale n. 128 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma, 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107" la Giunta Esecutiva sottopone all'approvazione del Consiglio d'Istituto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021.

Per la predisposizione del Programma Annuale si fa riferimento alla normativa di seguito elencata:

- L. 15 marzo 1997 e successive, relative al riordino delle Amministrazioni dello Stato;
- D.L.vo 297/94 e successive, relative alle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, art. 6, comma 3 DPR n. 233/98;
- Legge 296/96 art. 1 c. 601 contenente le nuove modalità di assegnazione e di erogazione dei finanziamenti alle istituzioni scolastiche a decorrere dal 01.01.2007;
- Legge 97/1997 e successive, relative al potenziamento dell'autonomia scolastica;
- D.P.R. 275/99 contenente il regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- D.L.vo 279/97 concernente l'individuazione delle unità revisionali di base del bilancio dello Stato;
- D.L.vo 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni, alle disposizioni dell'art. 2 commi 3 e 7;
- nota del MIUR prot.n.175 del 15.01.2003;
- D.M. 21 del 01.03.2007 "Bilancio Istituzioni scolastiche - Determinazione dei parametri e dei criteri per l'assegnazione dei finanziamenti alle Istituzioni scolastiche";
- D.L.vo 150/2009;
- commi 601, 616 e 617 dell'art. 1 della legge finanziaria del 27.12.2006 n. 296 e successive modificazioni;
- nota del MIUR Direzione generale n. 1727 del 24/09/2008, che puntualizza i cambiamenti di notevole impatto amministrativo - contabile disponendo l'erogazione delle risorse finanziarie direttamente da parte del MIUR, D.M. 21 del 1 marzo 2007;
- CCNL comparto Scuola del 29/11/2007 e del 19/04/2018;
- nota MIUR prot.n. 25674 del 20/12/2018 - Nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle II.SS.;
- nota MIUR prot.n. 2348 del 06/02/2019 - Aggiornamento piano dei conti;
- nota MIUR prot.n. 23072 del 30/09/2020 - A.S. 2020/2021 Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 periodo gennaio-agosto 2021;
- nota MIUR prot.n. 27001 del 12/11/2020 - Predisposizione e approvazione del programma annuale 2021 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" (di seguito, anche 'DI n. 129/2018').

Il Programma Annuale in quanto documento su cui si basa l'attività finanziaria dell'istituzione scolastica realizza, compatibilmente con le risorse assegnate, le scelte didattico - metodologiche, educative ed organizzative contenute nel PTOF 2019/2020-2021/2022, deliberato dal Collegio dei Docenti l'11/11/2019 ed il Piano di Miglioramento a seguito del Rapporto di Autovalutazione d'Istituto, avendo verificato nel contempo la coerenza tra gli impegni assunti e la relativa copertura finanziaria.

Nell'erogazione del servizio, i punti di riferimento per tutti gli operatori dell'Istituto Comprensivo sono il D.P.R. 275/99 (Autonomia Scolastica), le nuove indicazioni nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione (del 4/07/2012) e la Legge 107/2015 richiamate in premessa.

Le previsioni di Entrata saranno limitate alle sole Entrate accertate, riferite al periodo gennaio - agosto 2021, così come le previsioni di Spesa nei vari Aggregati e Progetti sono riferite alle spese necessarie ad assicurare il regolare funzionamento e il miglioramento complessivo dell'azione didattico - educativa ed amministrativo e alla realizzazione dei Progetti.

Questa azione prevede:

- il conferimento di incarichi ai docenti collaboratori del Dirigente Scolastico;
- il conferimento di incarichi ai docenti coordinatori, referenti di area e di progetto;
- il conferimento delle funzioni strumentali al PTOF individuate dal Collegio dei docenti;
- il conferimento di incarichi specifici al personale amministrativo ed ausiliario;
- contratti stipulati con Esperti Esterni per la realizzazione di attività di progetto per le quali tra il personale in servizio non sono presenti le competenze richieste;
- convenzioni sottoscritte con le Associazioni Sportive Dilettantistiche del territorio per la realizzazione di corsi delle diverse discipline sportive rivolti agli alunni delle Scuole Primarie dell'I.C.;
- un adeguato incremento delle attrezzature e delle principali dotazioni della scuola;
- la manutenzione dei laboratori di informatica con incarichi conferiti a docenti interni che hanno dato la propria disponibilità;
- interventi di formazione e aggiornamento rivolti a tutto il personale della scuola docente e non docente;
- lo scambio con altre realtà territoriali attraverso la costituzione di Reti di scuole;
- un'efficace azione di informazione e prevenzione sulla sicurezza attraverso la "cultura delle regole" e la "cultura della sicurezza" ricorrendo all'attuazione di progetti a tema e a corsi di formazione specifici rivolti al personale della scuola e agli alunni;
- l'incremento di beni in conto capitale della scuola per l'innovazione tecnologica, comunicativa, multimediale ed informatica.

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

Come già indicato in premessa gli stanziamenti previsti, riflettono le risorse finanziarie certe a disposizione di questo I.C. per il periodo gennaio - agosto 2021.

La previsione dei finanziamenti/contributi iscritti in Entrata è stata effettuata facendo riferimento, oltre all'Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2020, alle seguenti voci d'Entrata:

- **Finanziamento Ministeriale pari a € 15.273,33:** comunicazione del MIUR nota prot.n. 23072 del 30/09/2020 riferita alla **Dotazione ordinaria** per il periodo **gennaio - agosto 2021** ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. 834/2015, secondo le seguenti voci:
 - quota fissa € 1.333,33
 - quota sede aggiuntiva € 933,33
 - quota per alunno € 12.786,67
 - quota alunni div. abili € 180,00
 - quota per classi terminali € 40,00
- **Contributi Comunali non vincolati** pari a **€ 8.065,25** complessivi stanziati dai rispettivi Comuni di Limana e di Borgo Valbelluna destinati al funzionamento didattico riferito all'anno finanziario 2021. Il contributo previsto dal Comune di Limana per il funzionamento didattico ammonta a **€ 3.340,25** (n. 431 alunni x € 7,75). Il contributo previsto dal Comune di Borgo Valbelluna per il funzionamento didattico ammonta **€ 4.725,00** (n. 525 alunni x € 9,00).
- **Contributi Comunali vincolati** pari a **€ 22.049,08** erogati dalle Amministrazioni Comunali di Limana e di Borgo Valbelluna finalizzati all'acquisto del materiale di pulizia, al pagamento del compenso spettante al RSPP e ai progetti che saranno realizzati nell'anno finanziario 2021. I singoli stanziamenti sono indicati analiticamente nella parte dedicata all'analisi delle Entrate della presente relazione.
- **Contributo per assicurazione alunni: € 3.900,00** finalizzati alla previsione del premio per l'Assicurazione infortuni e R.C. degli alunni per l'a.s. 2021/2022.
- **Contributi da privati vincolati** pari a complessivi **€ 500,00** relativi ad un contributo pari a € 300,00 della Farmacia San Valentino quale supporto per le attività svolte dagli alunni dell'Indirizzo Musicale della Sc. Sec. di I° gr. di Limana e a una donazione di € 200,00 quale integrazione della somma destinata a borse di studio per gli alunni della Sc. Sec. di I° gr. di Limana.

La previsione è stata effettuata tenuto conto di comunicazioni già pervenute e di contributi già accreditati, secondo stime prudenziali riferite alle attività che l'Istituzione Scolastica intende realizzare nel periodo gennaio - dicembre 2021 in coerenza con i contenuti e gli obiettivi riportati nel PTOF.

AGGREGATO 01 - Avanzo di Amministrazione
01/02 Vincolato al 31.12.2020 € 136.652,05

E' determinato sulla base del modello C, che concorda con il Mod. J situazione amministrativa definitiva al 31.12.2020, che ammonta ad **€ 136.652,05**.

- **Il saldo di cassa** dell'Istituto Cassiere e della Tesoreria Unica coincidono entrambi con le scritture contabili della scuola per un totale complessivo di **€ 158.800,19**
- **Il totale dell'Avanzo di Amministrazione** al 31.12.2020 **€ 136.652,05**

DESCRIZIONE ATTIVITA'/PROGETTI	AVANZO AMMIN.NE 31/12/2020	TOTALE RIUTILIZZATO 01/01/2021	NOTE RIUTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
ATTIVITA'	127.945,59	128.341,45	
A01			
A01/A Funzionamento generale	21.044,12	21.444,12	Da Fondo di Riserva € 400,00
A01/B Sicurezza	6.794,14	6.794,14	
A01/C Spese d'investimento	6.959,13	6.959,13	
A01/D Risorse ex art. 77 DL 18/2020 - Pulizia straordinaria ambienti scolastici	0,01	0,01	
A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	7.268,32	7.268,32	
A03			
A03/A Funzionamento didattico generale	53.064,93	53.060,79	-€ 4,14 destinati a P01/A
A03/B Area prev.ne disagio, alfab.ne alunni stran., DSA, BES, alunni cert., rispetto legalità e ambiente	6.661,09	6.661,09	
A03/C Area potenziamento linguistico	37,50	37,50	
A03/D Area potenziamento artistico, espressivo e musicale	55,03	55,03	
A03/E Area potenziamento motorio sportivo, ed. alla salute	2.997,60	2.997,60	
A03/F Area innovazione informatica e multimediale	13.323,15	13.323,15	
A03/G SSZ - Scuola Senza Zaino	913,29	913,29	
A03/M Risorse art. 21 DL 137/2020 - Misure per la didattica digitale integrata	7.954,84	7.954,84	
A05 VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	454,39	454,39	€ 93,00 per viaggio d'istruzione cl. 5 [^] A-B Sc. Prim. Limana a.s. 2020/2021 € 350,00 per viaggio d'istruzione a.s. 2020/2021 (premio concorso "Come ti salvo l'acqua" edizione 2017/2018 2 [^] classificato cl. 3 [^] Sc. Prim. S. Antonio) € 11,39 avanzo anni precedenti
A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	418,05	418,05	
PROGETTI	8.306,46	8.310,60	
P01/A PNSD - PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE	2.995,86	3.000,00	+€ 4,14 da A03/A
P04 FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PERSONALE	5.310,60	5.310,60	
FONDO DI RISERVA	400,00	0,00	€ 400,00 Fondo di riserva non utilizzato destinato all' A01/A
DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	0,00	0,00	
TOTALE	136.652,05	136.652,05	

Riepilogo utilizzazione Avanzo di Amministrazione Programma Annuale 2021

Agg.	Voce	Descrizione	Importo vincolato
A		ATTIVITA'	128.341,45
A01	A01/A	Funzionamento generale	21.444,12
	A01/B	Sicurezza	6.794,14
	A01/C	Spese d'investimento	6.959,13
	A01/D	Risorse ex art. 77 DL 18/2020 - Pulizia straordinaria ambienti	0,01
A02		Funzionamento amministrativo	7.268,32
A03	A03/A	Funzionamento didattico generale	53.060,79
	A03/B	Area prev.ne disagio, alfab.ne alunni stran., DSA, BES, alunni cert., rispetto legalità e ambiente	6.661,09
	A03/C	Area potenziamento linguistico	37,50
	A03/D	Area potenziamento artistico, espressivo e musicale	55,03
	A03/E	Area potenziamento motorio sportivo, ed. alla salute	2.997,60
	A03/F	Area innovazione informatica e multimediale	13.323,15
	A03/G	SSZ - Scuola Senza Zaino	913,29
	A03/M	Risorse art. 21 DL 137/2020 - Misure per la didattica digitale integrata	7.954,84
A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	454,39
A06		Attività di orientamento	418,05
P		PROGETTI	8.310,60
P01	P01/A	PNSD - Piano Nazionale Scuola Digitale	3.000,00
P04		Formazione/aggiornamento del personale	5.310,60
		TOTALE COMPLESSIVO	136.652,05

AGGREGATO 03 - Finanziamento dallo Stato - € 15.273,33**03/01 Dotazione ordinaria € 15.273,33**

Il finanziamento indicato è stato assegnato a questa Istituzione Scolastica con la seguente nota Ministeriale:

- nota prot.n. 23072 del 30/09/2020 **€ 15.273,33**. Tale risorsa è stata ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. 834/2015 ed è riferita alla dotazione ordinaria per il periodo **gennaio-agosto 2021** (8/12) per contribuire alle spese di funzionamento amministrativo didattico dell'Istituto.

Il finanziamento è così distribuito nelle voci di spesa:

Aggregato/ Progetto	DESCRIZIONE	IMPORTO
A01/A	Funzionamento generale	1.000,00
A01/C	Spese d'investimento	2.500,00
A02	Funzionamento amministrativo	2.000,00
A03/A	Funzionamento didattico generale	5.273,33
A03/B	Area prev.ne disagio, alfab.ne alunni stran., DSA, BES, alunni cert., rispetto legalità e ambiente	2.100,00
P04	Formazione/aggiornamento personale	2.000,00
R98	Fondo di riserva	400,00
	TOTALE FINANZIAMENTO 03/01	15.273,33

AGGREGATO 05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche
€ 30.114,33

05/03 Comune non vincolati € 8.065,25 di cui € 3.340,25 Amm.ne Com.le di Limana
- € 4.725,00 Amm.ne Com.le di Borgo Valbelluna

Il finanziamento complessivo è determinato dai contributi che saranno erogati dalle Amministrazioni Comunali di Limana e Borgo Valbelluna a favore del funzionamento didattico per l'a.s. 2020/2021.

Il finanziamento è così distribuito nelle voci di spesa:

Comune di Limana 05/03/01 € 3.340,25		
Aggregato/ Progetto	DESCRIZIONE	IMPORTO
A01/A	Funzionamento generale	2.000,00
A02	Funzionamento amministrativo	1.340,25
	TOTALE FINANZIAMENTO 05/03/01	3.340,25
Comune di Borgo Valbelluna 05/03/02 € 4.725,00		
A01/A	Funzionamento generale	2.000,00
A02	Funzionamento amministrativo	2.725,00
	TOTALE FINANZIAMENTO 05/03/02	4.725,00
	TOTALE FINANZIAMENTO 05/03	8.065,25

05/04 Comune vincolati € 22.049,08

Il finanziamento complessivo è determinato dai contributi che saranno erogati dalle Amministrazioni Comunali di Limana e Borgo Valbelluna destinati all'acquisto del materiale di pulizia, al compenso da liquidare all'esperto esterno incaricato quale RSPP e al finanziamento dei progetti inseriti nelle aree di Progetto presenti nel PTOF 2019-2022.

Il finanziamento è così distribuito nelle sottovoci di Entrata:

Comune di Limana 05/04/01 € 14.235,00		
Aggregato/ Progetto	DESCRIZIONE	IMPORTO
A01/A	Funzionamento generale (€ 3.800,00 materiale di pulizia e € 3.510,00 compensi ai docenti impegnati nei progetti "Accoglienza" Sc. Prim. e Sc. Sec. I° gr. Limana a.s. 2020/2021)	7.310,00
A01/B	Sicurezza	1.125,00
	FINANZIAMENTO PROGETTI DA REALIZZARE NEL PERIODO GENNAIO-GIUGNO 2021	
A03/C	Area potenziamento linguistico (progetto "Il tempo che fa, il tempo che passa" Sc. Inf. Navasa)	300,00
A03/D	Area potenziamento artistico, espressivo e musicale (progetto "Percussioni" I.M. Sc. Sec. I° gr. Limana)	3.000,00
A03/E	Area potenziamento motorio sportivo, ed. alla salute (progetto "Scuola in movimento" Sc. Prim. Limana)	2.500,00
	Totale finanziamento progetti	5.800,00
	TOTALE FINANZIAMENTO 05/04/01	14.235,00
Comune di Borgo Valbelluna 05/04/02 € 7.814,08		
A01/A	Funzionamento generale (€ 3.401,58 materiale di pulizia e € 2.537,50 compensi ai docenti impegnati nel progetto "Accoglienza" Sc. Prim. S. Antonio a.s. 2020/2021)	5.939,08
A01/B	Sicurezza	1.875,00
	TOTALE FINANZIAMENTO 05/04/02	7.814,08
	TOTALE COMPLESSIVO 05/04	22.049,08

AGGREGATO 06 - Contributi da privati € 4.400,00

06/05 Contributo per assicurazione alunni € 3.900,00

Il contributo di € 3.900,00 è finalizzato al versamento del premio per l'Assicurazione infortuni e R.C. degli alunni per l'a.s. 2021/2022:

A01/A	Funzionamento generale	3.900,00
	TOTALE FINANZIAMENTO 06/05	3.900,00

06/10 Altri contributi da famiglie vincolati € 200,00

Il contributo di € 200,00 è destinato all'integrazione di una somma già prevista per l'assegnazione delle borse di studio agli alunni della Sc. Sec. di I° gr. di Limana:

A03/A	Funzionamento didattico generale	200,00
	TOTALE FINANZIAMENTO 06/10	200,00

06/11 Contributi da imprese vincolati € 300,00

Il contributo di **€ 300,00** è finalizzato al sostegno delle attività realizzate dagli alunni dell'Indirizzo Musicale della Sc. Sec. di I° gr. di Limana:

A03/D	Area potenziamento artistico, espressivo e musicale	300,00
	TOTALE FINANZIAMENTO 06/10	300,00

AGGREGATO 99 - Partite di giro

99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A. € 1.000,00

Reintegro anticipo al D.S.G.A.

€ 1.000,00

Il totale della previsione delle Entrate previste in conto competenza 2021, escluse le partite di giro è pari a **€ 186.439,71**.

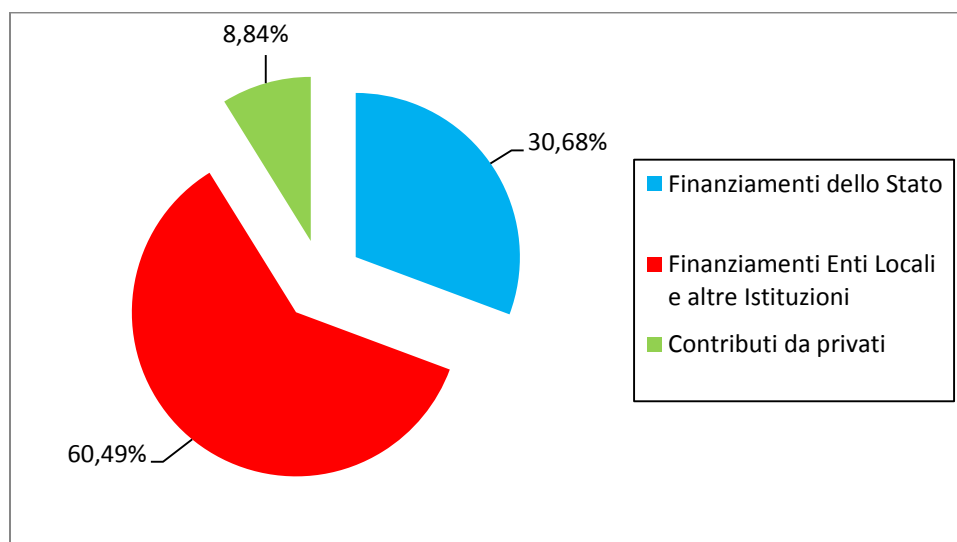
Con queste risorse l'Istituto intende garantire la continuità e la qualità del servizio scolastico, nonché realizzare quanto programmato nel PTOF dell'Istituto Comprensivo di Trichiana.

IL FINANZIAMENTO

Si riportano nella sottostante tabella la percentuale di provenienza dei finanziamenti complessivi a disposizione della Scuola per l'esercizio 2021 con la relativa percentuale rispetto alla provenienza del finanziamento.

Per completezza si riporta un grafico che rappresenta la percentuale dei finanziamenti complessivi.

Relativamente alle **entrate costituite da effettivi finanziamenti**, come illustrato nel grafico sottostante, per il corrente anno finanziario l'Istituto può disporre principalmente dei contributi Comunali e di altre Istituzioni (60,49%) che rappresentano la voce di entrata più cospicua mentre i contributi da parte di privati costituiscono l'8,84% del totale.



DETERMINAZIONE DELLE SPESE

La determinazione delle uscite è stata effettuata tenendo conto delle reali esigenze di spesa che si prevedono attraverso una gestione trasparente, sia nel rispetto delle risorse impiegate, sia rispetto agli aspetti di verifica dell'efficacia, efficienza ed economicità del servizio erogato all'utenza.

Il criterio di base è stato quello di attribuire alle Attività e ad ogni Progetto inserito i soli costi ad esso afferenti evitando di caricare spese improprie.

La previsione delle spese è stata effettuata sulla base sia dei costi sostenuti nella gestione finanziaria 2020 sia delle effettive priorità di spesa individuate nell'esercizio finanziario 2021.

Le spese sono iscritte nelle Attività e nei Progetti, secondo la modulistica ministeriale allegata al D.I. n. 129/2018 (Mod. A - Spese) al quale si rimanda.

Come già indicato in premessa le previsioni di spesa sono riferite generalmente al periodo 01 gennaio - 31 agosto 2021.

Le spese trovano imputazione in tante schede Mod. B quante sono le Attività e i Progetti.

n. 5 Attività di cui 2 suddivise in sottoattività:

A01	Funzionamento generale e decoro della scuola		
A01/A	Funzionamento generale		
A01/B	Sicurezza		
A01/C	Spese d'investimento		
A01/D	Risorse ex art. 77 DL 18/2020 - Pulizia straordinaria ambienti scolastici		
A02	Funzionamento amministrativo		
A03	Didattica		
A03/A	Funzionamento didattico generale	Accoglienza	
A03/B	Area prev.ne disagio, alfab.ne alunni stran., DSA, BES, alunni cert., rispetto legalità e ambiente		
A03/C	Area potenziamento linguistico	Il tempo che fa, il tempo che passa	Sc. Inf. Navasa
A03/D	Area potenziamento artistico, espressivo e musicale	Percussioni	Sc. Sec. I° gr. Limana (I.M.)
A03/E	Area potenziamento motorio sportivo, ed. alla salute	Scuola in movimento	Sc. Prim. Limana
A03/F	Area innovazione informatica e multimediale		
A03/G	SSZ - Scuola Senza Zaino		
A03/M	Risorse art. 21 DL 137/2020 - Misure per la didattica digitale integrata		
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		
A06	Attività di orientamento		

n. 2 Progetti di cui 1 suddiviso in sottoprogetti:

P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"		
P01/A	PNSD - Piano Nazionale Scuola Digitale		
P04	Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"		

E' stato regolarmente previsto il fondo di riserva.

ATTIVITA' € 175.729,11**ATTIVITA' A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola € 62.846,48****Attività A01/A Funzionamento generale € 43.593,20**

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	21.444,12
03/01	Dotazione Ordinaria	1.000,00
05/03	Comune non vincolati: Limana € 2.000,00 Borgo Valbelluna € 2.000,00	4.000,00
05/04	Comune vincolati: Limana € 7.310,00 Borgo Valbelluna € 5.939,08	13.249,08
06/05	Contributi per copertura assicurativa alunni	3.900,00
	TOTALE COMPLESSIVO	43.593,20
99/01	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A	1.000,00

Nell'attività A01/A, sono iscritte le previsioni di spesa necessarie al funzionamento generale della struttura scolastica e per lo svolgimento delle inderogabili attività Istituzionali; le spese sono raggruppate nei diversi costi economici, previsti dal Piano dei Conti, l'ammontare dei quali è calcolato in base alla stima dei fabbisogni riferiti al periodo di validità del presente Programma Annuale. La spesa per il funzionamento generale è riferita a garantire il normale funzionamento dell'attività e ad assicurare la corretta attività gestionale dell'Istituzione Scolastica. Le previsioni di spesa sono riferite principalmente all'acquisto del materiale di pulizia e primo soccorso, all'adesione alle varie reti scolastiche della Provincia di Belluno da versare agli Istituti Scolastici Capofila referenti della gestione di progetti di comune interesse, alla spesa per la gestione dell'OIL, al versamento del premio per l'Assicurazione Infortuni e R.C. degli alunni e del personale, alle spese postali e all'anticipo del fondo per le minute spese. È inoltre prevista la spesa di **€ 6.047,50**, erogata dalle Amministrazioni Comunali di Limana e Borgo Valbelluna, relativa alla liquidazione dei compensi ai docenti che svolgono attività di pre-accoglienza agli alunni che arrivano a scuola prima dell'orario dell'inizio delle lezioni con lo scuolabus o su richiesta delle famiglie.

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importi
01 - Spese di personale	01 - Compensi accessori non a carico FIS docenti	6.047,50
02 - Acquisti di beni di consumo	01 - Carta, cancelleria e stampati	3.200,00
	02 - Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00
	03 - Materiale e accessori	15.645,70
03 - Acquisto di servizi ed utilizzo di beni da terzi	02 - Prestazioni professionali e specialistiche	1.600,00
	06 - Manutenzione ordinaria e riparazioni	3.000,00
	10 - Servizi ausiliari	500,00
	11 - Assicurazioni	3.900,00
	13 - Servizio di cassa	1.500,00
04 - Acquisto di beni d'investimento	03 - Beni mobili	4.500,00
05 - Altre spese	01 - Amministrative	700,00
	03 - Partecipazioni ad organizzazioni	2.000,00
	Totale	43.593,20
99 - Partite di giro	01 - Partite di giro	1.000,00

Attività A01/B Sicurezza € 9.794,14

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	6.794,14
05/04	Comune vincolati: Limana € 1.125,00 Borgo Valbelluna € 1.875,00	3.000,00
	TOTALE COMPLESSIVO	9.794,14

A carico del progetto, con il finanziamento delle Amministrazioni Comunali, è previsto il compenso spettante, per l'a.s. 2020/2021, all'esperto esterno incaricato in qualità di RSPP. Nel limite della disponibilità finanziaria del progetto sono previsti incontri rivolti al personale per la formazione obbligatoria relativa alla formazione di base Primo Soccorso e ai successivi aggiornamenti, previsti dalla normativa vigente.

Saranno inoltre liquidate alla ReSis di Feltre (I.I.S. "Antonio Della Lucia" - Scuola Capofila) le quote per eventuali iscrizioni ai corsi di formazione e aggiornamento del personale docente e ATA per il Primo Soccorso e per la Sicurezza prevenzione antincendio e la quota di adesione alla rete.

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importi
03 - Acquisto di servizi ed utilizzo di beni da terzi	02 - Prestazioni professionali e specialistiche 05 - Formazione e aggiornamento	3.000,00 5.794,14
05 - Altre spese	03 - Partecipazione ad organizzazioni	1.000,00
	Totale	9.794,14

Attività A01/C Spese d'investimento € 9.459,13

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	6.959,13
03/01	Dotazione ordinaria	2.500,00
	TOTALE COMPLESSIVO	9.459,13

Nell'attività risultano iscritte le previsioni di spesa per l'eventuale acquisto di arredi e complementi di arredo di aule e locali ad uso specifico.

Nel corso dell'anno finanziario 2021 a carico dell'attività A01/C saranno inoltre effettuati, tenuto conto della disponibilità finanziaria alcuni acquisti e precisamente l'acquisto di una lavatrice per la Sc. Sec. I° gr. di Limana.

A carico del bilancio è previsto inoltre l'acquisto di arredi per le aule della Scuola dell'Infanzia di Trichiana nel limite massimo di € 900,53 (economie anni precedenti progetto "Il muro").

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importi
04 - Acquisto di beni d'investimento	03 - Beni mobili	9.459,13
	Totale	9.459,13

**Attività A01/D Risorse ex art. 77 DL 18/2020 -
Pulizia straordinaria ambienti scolastici € 0,01**

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	0,01
	TOTALE COMPLESSIVO	0,01

L'attività A01/D risulta iscritta nel P.A. 2021 solo per quanto riguarda l'avanzo derivante dal finanziamento del MIUR finalizzato all'acquisto di materiali per la pulizia straordinaria degli ambienti scolastici e dispositivi di protezione e igiene personale (emergenza sanitaria da COVID-19) - ex art. 77 DL 18/2020.

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importi
02 - Acquisti di beni di consumo	03 - Materiale e accessori	0,01
	Totale	0,01

ATTIVITA' A02 - Funzionamento amministrativo € 13.333,57

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	7.268,32
03/01	Dotazione ordinaria	2.000,00
05/03	Comune non vincolati: Limana € 1.340,25 Borgo Valbelluna € 2.725,00	4.065,25
	TOTALE COMPLESSIVO	13.333,57

La spesa per il funzionamento amministrativo è riferita a garantire il normale funzionamento dell'attività amministrativa e ad assicurare la corretta attività gestionale dell'Istituzione Scolastica.

I costi relativi all'acquisto di servizi forniti da soggetti esterni all'Amministrazione sono riferiti al contratto di manutenzione dei software per la gestione amministrativo-contabile, e per la gestione del registro elettronico per gli insegnanti della Scuola Primaria e per i docenti della Scuola Sec. di I° grado.

Per la manutenzione straordinaria della rete informatica degli uffici di segreteria si prevede di confermare il contratto sottoscritto nell'a.s. 2016/2017 con una ditta esterna specializzata. Quest'anno si rinnova la necessità di aggiornare il sistema operativo Windows di tutti i pc in uso alla segreteria; dal 01/01/2021 il s.o. Windows 7 è stato dismesso da Microsoft per cui l'utilizzo di questa versione del s.o. espone maggiormente i pc a eventuali attacchi esterni.

Saranno inoltre previsti alcuni incontri di formazione per il personale di segreteria sulla gestione del sito WEB di questa Istituzione Scolastica con particolare riferimento agli obblighi legati alla legge 190/2012 relativamente alla pubblicazione di dati e atti amministrativo-contabili che devono essere pubblicati sul sito della scuola.

Le previsioni di spesa sono riferite principalmente al canone per lo spazio WEB del sito, alla spesa di noleggio per una stampante multifunzione ad uso degli uffici, alle licenze antivirus per i pc degli uffici di segreteria e alla quota parte delle spese di missione dei Revisori dei Conti che sarà versata all'Istituto capofila.

Se necessario in previsione del ripristino degli archivi, si prevede l'acquisto di nuove scaffalature metalliche per la conservazione della documentazione d'archivio.

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importi
02 – Acquisti di beni di consumo	01 – Carta, cancelleria e stampati	900,00
	03 – Materiale e accessori	600,00
03 – Acquisto di servizi ed utilizzo di beni da terzi	02 – Prestazioni professionali e specialistiche	1.500,00
	05 – Formazione e aggiornamento	896,64
	06 – Manutenzione ordinaria e riparazioni	6.300,00
	07 – Utilizzo di beni e servizi	1.500,00
	08 – Utenze e canoni	150,00
04 – Acquisto di beni d'investimento	03 – Beni mobili	1.186,93
05 – Altre spese	02 – Revisori dei Conti	300,00
	Totale	13.333,57

ATTIVITA' A03 - Didattica € 98.676,62**Attività A03/A Funzionamento didattico generale € 58.534,12**

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	53.060,79
03/01	Dotazione ordinaria	5.273,33
06/10	Altri contributi da famiglie vincolati	200,00
	TOTALE COMPLESSIVO	58.534,12

Nell'attività sono iscritte le spese relative al funzionamento didattico generale comprese le spese riferite a tutte le attività didattiche svolte con l'utilizzazione di materiale di consumo e di materiale tecnico non riconducibili ad uno specifico progetto.

Si segnala che sia le Scuole dell'Infanzia che le Scuole Primarie richiedono un investimento massiccio e costante di materiale di facile consumo (carta, cartoncino, colori, ecc...) e di sussidi (giochi e piccoli sussidi a disposizione degli alunni) finalizzato alle specifiche attività formative delle scuole legittimate nel PTOF e nelle Programmazioni d'Istituto.

La spesa per il funzionamento didattico generale prevede principalmente l'acquisto di materiale di consumo quale carta, cancelleria, sussidi didattici, materiale tecnico specialistico e testi, per rinnovare o implementare la dotazione libraria delle biblioteche di classe, richiesti dai docenti della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria.

È stato inoltre indicato nella voce di spesa di riferimento l'importo di € 700,00 relativo ad una donazione per l'istituzione di borse di studio destinate ad alunni meritevoli frequentanti la Scuola Sec. di I° grado di Limana.

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importi
02 - Acquisti di beni di consumo	01 - Carta, cancelleria e stampati	19.500,00
	02 - Giornali, riviste e pubblicazioni	1.500,00
	03 - Materiale e accessori	21.100,00
04 - Acquisto di beni d'investimento	03 - Beni mobili	15.734,12
05 - Altre spese	04 - Borse di studio	700,00
	Totale	58.534,12

Attività A03/B Area prev.ne disagio, alfab.ne alunni stran., DSA, BES, alunni cert., rispetto legalità e ambiente € 8.761,09

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	6.661,09
03/01	Dotazione ordinaria	2.100,00
	TOTALE COMPLESSIVO	8.761,09

Nell'ambito dell'attività A03/B è prevista, con la dotazione ordinaria, la somma di **€ 2.100,00** per l'eventuale realizzazione del progetto **"Star bene a scuola - Viaggio nell'integrazione/anno XVI"**.

Il progetto già realizzato negli anni scorsi, con ricadute positive, si prefigge di supportare i docenti con alunni/classi "difficili" attraverso la richiesta agli esperti di strumenti idonei a gestire e supportare il contesto scolastico e di supporto nell'eventuale invio al Servizio.

Le finalità del progetto possono essere così riassunte:

Finalità verso gli alunni:

- riconoscere che benessere è star bene con sé e con gli altri riconoscendo le proprie potenzialità e limiti;
- costruire percorsi comunicativi con adulti e compagni;
- riconoscere le proprie difficoltà come bagaglio di arricchimento per gli altri;
- costruire con gli adulti percorsi di aiuto nella relazione e nell'apprendimento.

Finalità verso i docenti:

- proseguire la riflessione ad ampio respiro, avviata negli anni precedenti, sull'integrazione degli alunni non seguiti dall'ULSS e in difficoltà nel contesto scolastico;
- supportare i docenti nell'individuazione precoce degli alunni con DSA effettuando somministrazione di test.

Finalità verso le famiglie:

- supportare le famiglie in difficoltà aiutando, ove necessario, un invio precoce al servizio.

Le attività saranno condotte da un esperto esterno che, ricevuto il modulo di richiesta da parte dei docenti, definirà la tempistica di intervento, la quantificazione delle ore e le modalità di incontro/intervento.

È inoltre prevista nell'attività A03/B la somma di **€ 792,00** quale **avanzo** di un contributo versato dall'Associazione Dona Un Sorriso ONLUS (evento benefico edizione 2019) per la realizzazione del progetto "**Musicoterapia**" nella Scuola dell'Infanzia di Navasa e nella Scuola Primaria di Limana durante l'a.s. 2019/2020, realizzato parzialmente causa sospensione dell'attività didattica per emergenza sanitaria da Covid-19. Il progetto sarà rivolto ad alcuni alunni diversamente abili e al loro gruppo classe.

Con il supporto di una educatrice specializzata si favorirà la comunicazione, la relazione, l'espressione, la motricità e l'apprendimento per soddisfare le necessità fisiche, emozionali, sociali e cognitive degli alunni attraverso un approccio che utilizza la musica o il suono come strumento di comunicazione non verbale.

Gli obiettivi del progetto saranno: favorire l'instaurarsi di un clima di accoglienza e collaborazione reciproca valorizzando il singolo, stabilire contatti e relazioni tramite la musica per interagire in un clima di reciprocità, stimolare la curiosità tramite l'esplorazione degli strumenti musicali e delle possibilità espressive che essi offrono, favorire una maggiore consapevolezza del proprio corpo e della propria voce come possibili mezzi d'espressione e offrire momenti emotivamente significativi e gratificanti, sia individuali, sia nel contesto classe.

Attività di alfabetizzazione rivolte agli alunni stranieri

Nel corso degli ultimi anni scolastici la presenza di alunni stranieri si è mantenuta stazionaria. Nel corrente anno scolastico frequentano la scuola 47 alunni stranieri di diverse nazionalità (circa il 4,93% del numero totale degli alunni frequentanti).

Per il corrente anno scolastico qualora fossero proposti interventi di alfabetizzazione ed integrazione di alunni stranieri, i relativi compensi spettanti agli insegnanti saranno liquidati con i fondi previsti dall'ex art. 9 CCNL a mezzo C.U.

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importi
02 – Acquisti di beni di consumo	01 – Carta, cancelleria e stampati	1.000,00
	02 – Giornali, riviste e pubblicazioni	1.100,00
	03 – Materiale e accessori	3.669,09
03 – Acquisto di servizi ed utilizzo di beni da terzi	02 – Prestazioni professionali e specialistiche	2.892,00
05 - Altre spese	03 – Partecipazione ad organizzazioni	100,00
	Totale	8.761,09

Attività A03/C Area potenziamento linguistico € 337,50

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	37,50
05/04	Comune vincolati: Limana € 300,00	300,00
	TOTALE COMPLESSIVO	337,50

Nell'ambito dell'attività A03/C Potenziamento linguistico, le insegnanti della Scuola dell'Infanzia di Navasa hanno proposto, il progetto **"Il tempo che fa, il tempo che passa"**. Il progetto è realizzato con l'obiettivo di scoprire il trascorrere del tempo mettendo in relazione azioni ed eventi, collocare eventi nel tempo e nello spazio per poterli successivamente rielaborare logicamente e cronologicamente, individuare il "prima" e il "dopo" di ogni azione, cogliere la scansione della giornata (giorno e notte), della settimana, dei mesi e la ciclicità delle stagioni e scoprire la simbologia del tempo e gli strumenti della misurazione. Le attività saranno realizzate con l'ascolto di storie e racconti, visioni di brevi video, memorizzazione di poesie, filastrocche e canzoni, osservazione diretta e indiretta dell'ambiente con uscite sul territorio, e rappresentazioni grafiche.

I principale obiettivi del progetto sono:

- sperimentare rime e filastrocche, inventare nuove parole e cercare somiglianze e analogie tra suoni e significati;
- saper collocare le azioni quotidiane nel tempo della giornata e della settimana;
- riferire correttamente eventi del passato e saper dire cosa potrà succedere nel futuro immediato e prossimo.

Il progetto è finanziato dall'Amministrazione Comunale di Limana. La spesa di **€ 300,00** è riferita all'acquisto di cancelleria, testi e materiale tecnico-specialistico.

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importi
02 – Acquisti di beni di consumo	01 – Carta, cancelleria e stampati	30,00
	02 – Giornali, riviste e pubblicazioni	20,00
	03 – Materiale e accessori	287,50
	Totale	337,50

Attività A03/D Area potenziamento artistico, espressivo e musicale € 3.355,03

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	55,03
05/04	Comune vincolati: Limana € 3.000,00	3.000,00
06/11	Contributi da imprese vincolati	300,00
	TOTALE COMPLESSIVO	3.355,03

La principale attività prevista nell'attività A03/D è il progetto **"Percussioni"** rivolto ad alcuni alunni frequentanti le cl. 1[^] e 2[^] dell'Indirizzo Musicale della Scuola Secondaria di I° grado di Limana quale ampliamento dell'offerta formativa dell'I.M. allo scopo di accogliere tutte le richieste degli alunni, in sostituzione della quarta cattedra di strumento non concessa. Gli obiettivi principali del progetto sono:

- promuovere la formazione globale dell'individuo offrendo, attraverso l'esperienza musicale attiva con lo strumento, occasioni di maturazione logica, espressiva, comunicativa;
- apprendere un nuovo mezzo per conoscere se stessi e il mondo e per comunicare con

l'esterno;

- sviluppare capacità relazionali, attraverso lezioni di gruppo ed esercitazioni di musica d'insieme, promuovendo il lavoro di squadra al fine di ottenere, insieme, il massimo risultato dal proprio lavoro;
- dare spazio alla soggettività e al lavoro di gruppo nelle formazioni strumentali;
- favorire lo sviluppo della dimensione estetica e creativa;
- sviluppare della coordinazione e della propriocezione;
- acquisire un metodo di studio basato essenzialmente sull'autodisciplina, regolarità e costanza, sull'individuazione dell'errore e del suo superamento;
- favorire, attraverso l'acquisizione di capacità specifiche, ulteriori occasioni di sviluppo delle personali potenzialità;
- organizzare e formalizzare la gestualità, concorrendo allo sviluppo delle abilità senso-motorie legate allo studio specifico dello strumento;
- acquisire le capacità cognitive in ordine alle categorie musicali fondamentali (ritmo, melodia, armonia, timbro, dinamica, agogica) e alla loro traduzione operativa nella pratica strumentale;
- interiorizzare tratti significativi del linguaggio musicale a livello formale, sintattico e stilistico;
- osservare e analizzare i fenomeni acustici e riconoscere gli attributi fisici del suono;
- sviluppare la capacità di ascolto di brani musicali.

Le attività saranno realizzate attraverso lezioni individuali per sviluppare le abilità tecnico-esecutive dello strumento, assistenza e supporto ad alcune delle lezioni di musica d'insieme. È prevista anche la collaborazione nella realizzazione di un concerto finale a conclusione delle attività svolte, qualora fosse possibile organizzarlo.

Per la realizzazione del progetto sono previste 100 ore di intervento di un insegnante di musica esterno, esperto in percussioni. L'importo previsto, pari a € 3.000,00 è interamente finanziato dall'Amministrazione Comunale di Limana.

Rientra nell'A03/D anche l'attività prevista per l'Indirizzo Musicale della Scuola Secondaria di I° gr. di Limana. La residua disponibilità pari a € 355,03 sarà utilizzata per l'acquisto di strumenti musicali e di materiale tecnico finalizzato alla manutenzione degli strumenti già in dotazione agli alunni dell'Indirizzo Musicale.

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importi
02 - Acquisti di beni di consumo	03 - Materiale e accessori	355,03
03 - Acquisto di servizi ed utilizzo di beni da terzi	02 - Prestazioni professionali e specialistiche	3.000,00
	Totale	3.355,03

Attività A03/E Area potenziamento motorio sportivo, ed. alla salute € 5.497,60

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	2.997,60
05/04	Comune vincolati: Limana € 2.500,00	2.500,00
	TOTALE COMPLESSIVO	5.497,60

La principale attività prevista nell'attività A03/E è il progetto **"Scuola in movimento"** volto a potenziare l'attività motoria sportiva nella scuola per gli alunni frequentanti il Tempo Pieno della Scuola Primaria di Limana. Lo scopo principale dell'attività di progetto è quello di ampliare e potenziare l'offerta formativa motoria nella Scuola Primaria grazie alla

collaborazione con le società sportive del territorio

Le principali finalità dei progetti si possono così riassumere:

- creare/accretere/migliorare la cultura sportiva nei bambini e nelle famiglie attraverso l'ampliamento dell'offerta formativa motoria nella Scuola Primaria di Limana;
- osservare i propri allievi in situazioni motorie diverse mentre l'esperto svolge la lezione;
- creare/accretere/migliorare le competenze nell'insegnamento dell'educazione motoria negli insegnanti attraverso: formazione sul campo, osservando e coadiuvando gli esperti che interverranno nell'arco dell'anno e sperimentando i contenuti proposti da questi ultimi in modo che ci sia uno sviluppo degli stessi.

La spesa prevista per la realizzazione dell'attività pari a **€ 2.500,00** è sostenuta interamente con il contributo dell'Amministrazione Comunale di Limana ed è finalizzata alla liquidazione dei compensi spettanti agli esperti esterni individuati dalla Società Sportiva G.S. La Piave 2000, che realizzeranno le azioni previste dal progetto.

È inoltre prevista nell'attività A03/E la somma di **€ 80,00** quale **avanzo** di un contributo versato nell'a.s. 2019/2020 dai genitori degli alunni della cl. 4^B della Scuola Primaria di Trichiana per realizzazione del progetto "**Piccoli atleti crescono**", parzialmente realizzato causa sospensione dell'attività didattica per emergenza sanitaria da Covid-19.

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importi
02 – Acquisti di beni di consumo	03 – Materiale e accessori	2.717,60
03 – Acquisto di servizi ed utilizzo di beni da terzi	02 – Prestazioni professionali e specialistiche 10 – Servizi ausiliari	2.580,00 200,00
	Totale	5.497,60

Attività A03/F Area innovazione informatica e multimediale € 13.323,15

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	13.323,15
	TOTALE COMPLESSIVO	13.323,15

L'obiettivo principale del progetto è quello di far conoscere ed utilizzare in modo appropriato e in relazione all'età dell'alunno le nuove tecnologie.

Il progetto si caratterizza per la manutenzione dei laboratori informatici presenti nei plessi di Scuola Primaria e Secondaria nonché di tutte le postazioni informatiche ad uso anche dei docenti dell'Istituto.

Gravano sul progetto tutte le spese relative all'acquisto di materiale informatico e alle eventuali manutenzioni ordinarie e straordinarie della dotazione hardware e software presente nell'Istituto.

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importi
02 – Acquisti di beni di consumo	03 – Materiale e accessori	2.000,00
03 – Acquisto di servizi ed utilizzo di beni da terzi	02 – Prestazioni professionali e specialistiche 06 – Manutenzione ordinaria e riparazioni 07 – Utilizzo di beni di terzi	2.500,00 1.500,00 2.000,00
04 – Acquisto di beni d'investimento	03 – Beni mobili	5.323,15
	Totale	13.323,15

Attività A03/G SSZ - Scuola Senza Zaino € 913,29

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	913,29
	TOTALE COMPLESSIVO	913,29

Il progetto "Scuola senza zaino" risulta iscritto nel P.A. 2021 solo per quanto riguarda gli avanzi dei versamenti effettuati negli aa.ss. scorsi dalle famiglie degli alunni interessate al progetto. È previsto l'acquisto di n. 23 borse a tracolla personalizzate con logo SSZ per gli alunni della cl. 4^A della Scuola Primari di Limana.

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importi
02 - Acquisti di beni di consumo	01 - Carta, cancelleria e stampati	492,39
	03 - Equipaggiamento	420,90
	Totale	913,29

Attività A03/M Risorse art. 21 DL 137/2020 - Misure per la didattica digitale integrata € 7.954,84

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	7.954,84
	TOTALE COMPLESSIVO	7.954,84

Il progetto A03/M risulta iscritto nel P.A. 2021 solo per quanto riguarda l'avanzo derivante dal finanziamento del MIUR finalizzato all'acquisto di dispositivi e strumenti digitali individuali, utilizzo piattaforme digitali e connettività di rete art. 21 DL 137/2020 - misure per la Didattica Digitale Integrata.

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importi
04 - Acquisto di beni d'investimento	03 - Beni mobili	7.954,84
	Totale	7.954,84

ATTIVITA' A05 - Visite viaggi e programmi di studio all'estero € 454,39

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	454,39
	TOTALE COMPLESSIVO	454,39

L'avanzo iscritto nell'attività A05 del P.A. 2021 è relativo a:

- € 93,00 per viaggio d'istruzione cl. 5^A-B Sc. Prim. Limana a.s. 2020/2021;
- € 350,00 per viaggio d'istruzione a.s. 2020/2021 (premio concorso "Come ti salvo l'acqua" edizione 2017/2018 2[^] classificato cl. 3[^] Sc. Prim. S. Antonio);
- € 11,39 avanzo anni precedenti.

Per il periodo gennaio-giugno 2021, causa emergenza sanitaria da Covid-19, non è stata prevista alcuna spesa. L'eventuale ripresa relativa all'organizzazione di visite guidate e/o viaggi d'istruzione sarà oggetto di apposita variazione del Programma Annuale.

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importi
03 - Acquisto di servizi ed utilizzo di beni da terzi	12 - Visite viaggi e programmi di studio all'estero	454,39
	Totale	454,39

ATTIVITA' A06 - Attività di orientamento € 418,05

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	418,05
	TOTALE COMPLESSIVO	418,05

L'attività di orientamento ha tra i suoi principali obiettivi:

- favorire il passaggio graduale tra un ordine e l'altro di scuola;
- permettere un proficuo scambio di informazioni tra le Scuole dell'Infanzia Statali e Paritarie per una maggiore sinergia;
- favorire la continuità orizzontale: scuola/famiglia;
- acquisire coscienza del sé, delle proprie capacità e attitudini;
- motivare al successo scolastico.

Il progetto è rivolto a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo, dall'ingresso alla Scuola dell'Infanzia fino alla Scuola Secondaria di I° grado e oltre nelle Scuole Superiori. L'Istituto aderisce alla "Rete per l'Orientamento" che opera sul territorio provinciale; le attività di orientamento sono coordinate dal Liceo Scientifico "Dal Piaz" di Feltre".

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importi
05 - Altre spese	03 - Partecipazione ad organizzazioni	418,05
	Totale	418,05

PROGETTI € 10.310,60

Con questi finanziamenti potranno essere realizzati i progetti previsti nel Piano dell'Offerta nel periodo gennaio - dicembre 2021.

PROGETTO P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" € 3.000,00

Progetto P01/A PNSD - Piano Nazionale Scuola Digitale € 3.000,00

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	3.000,00
	TOTALE COMPLESSIVO	3.000,00

Dall'a.s. 2017/2018 il MIUR ha previsto che ogni scuola abbia un animatore digitale, un docente che insieme al Dirigente Scolastico e al Direttore Amministrativo abbia un ruolo strategico nella diffusione dell'innovazione a scuola. A tal riguardo a fine 2017 e a marzo 2020 sono stati accreditati **€ 2.000,00**, relativi all'Azione #28 del Piano Nazionale per la Scuola Digitale "Un animatore digitale in ogni scuola". Il contributo per l'animatore digitale potrà essere finalizzato:

- alla formazione interna, sia attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi sia favorendo la partecipazione di tutta la comunità scolastica ecc...;
- coinvolgimento della comunità scolastica: azioni dirette a favorire la partecipazione e il protagonismo delle studentesse e degli studenti;

- creazioni di soluzioni innovative: individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da estendere nelle scuole diffusione di buone pratiche, attività di assistenza tecnica, progettazioni funzionali al raggiungimento degli obiettivi indicati nel PTOF come acquisti di piccole attrezzature digitali, percorsi per la sperimentazione di soluzioni innovative, software didattici e/o gestionali.

Sempre a fine dicembre 2017 sono stati liquidati ulteriori **€ 1.000,00** per l'azione #3 Connettività che potranno essere utilizzati:

- servizi di connettività di base che negli anni passati non abbiano attivato, in uno o più plessi, un collegamento alla rete e che lo stesso non sia stato assicurato da parte dell'Ente locale di riferimento;
- servizi di connettività evoluta che negli anni passati abbiano già attivato, in uno o più plessi, un collegamento alla rete ovvero che lo stesso sia stato assicurato da parte dell'Ente locale di riferimento.

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importi
01 – Spese di personale	03 – Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.000,00
02 – Acquisti di beni di consumo	03 – Materiale e accessori	1.000,00
	Totale	3.000,00

PROGETTO P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale" € 7.310,60

Finanziato da:

01/02	Avanzo vincolato	5.310,60
03/01	Dotazione ordinaria	2.000,00
	TOTALE COMPLESSIVO	7.310,60

Il progetto si propone di accrescere le competenze specifiche del personale in un'ottica di formazione continua, per il miglioramento dell'efficienza ed efficacia del servizio e di aggiornare i docenti alla luce dei processi innovativi in atto.

Sarà favorita la partecipazione a seminari, convegni, corsi di aggiornamento in modo da diffondere, attraverso gli incontri per aree disciplinari e per commissioni la cultura dell'innovazione e del miglioramento continuo.

Particolare cura sarà posta nell'aggiornamento della formazione prevista per gli insegnanti che stanno attuando, presso le Scuole Primarie di Limana e S. Antonio, il progetto "Scuola senza zaino" iniziato nell'a.s. 2017/2018.

Per gli insegnanti che hanno già preso parte alle azioni di formazione nel corso dell'anno finanziario 2018 sono previste ulteriori azioni di approfondimento sugli aspetti teorici e pratici di "Senza zaino" con i formatori dell'Associazione Nazionale. I costi saranno sostenuti dall'Istituto Agrario "A. Della Lucia" di Feltre Capofila della Rete Ambito 11 per la formazione.

A carico del progetto graveranno anche eventuali attività di aggiornamento rivolte al D.S.G.A. e agli assistenti amministrativi, organizzate in rete con altre Istituzioni Scolastiche o proposte dai Sindacati di categoria per approfondire tematiche di particolare rilevanza.

Il finanziamento è così ripartito nelle diverse voci di spesa:

Tipo	Conto	Importo
03 – Acquisto di servizi ed utilizzo di beni da terzi	05 – Formazione e aggiornamento	7.310,60
	Totale	7.310,60

FONDO DI RISERVA € 400,00

Il fondo di riserva pari a **€ 400,00** è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente Programma Annuale, previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129/2018. Tale somma sarà utilizzata per eventuali fabbisogni che dovessero verificarsi nella realizzazione dei progetti e delle attività per spese non correttamente previste.

Z01 - DISPONIBILITÀ DA PROGRAMMARE € 0,00

Nella voce Disponibilità da Programmare non risultano accantonate somme da programmare.

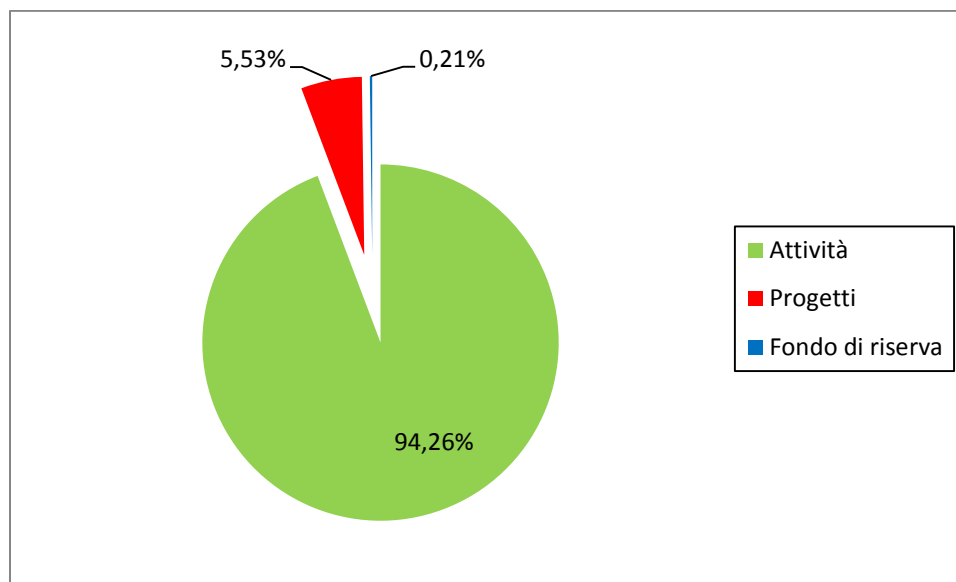
FONDO MINUTE SPESE

Viene definito in **€ 1.000,00** il Fondo minute spese del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

RIEPILOGO DELLA SPESA

Si riportano nella sottostante tabella le percentuali della previsione di spesa riferita alle Attività, ai Progetti, allo stanziamento del Fondo di Riserva e alla Disponibilità da Programmare.

Per completezza si riporta un grafico che rappresenta le percentuali della previsione di spesa 2021 completa del Fondo di Riserva.



QUADRO RIASSUNTIVO

ENTRATE		USCITE	
Avanzo di amministrazione	136.652,05	Attività	175.729,11
Finanziamenti dello Stato	15.273,33	Progetti	10.310,60
Finanziamento da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	30.114,33	Fondo di riserva	400,00
Contributi da privati	4.400,00	Disponibilità da programmare	0,00
TOTALE	186.439,71	TOTALE	186.439,71

CONCLUSIONI

Il Programma Annuale illustrato nella presente relazione, considera le operazioni minime accertate per il solo periodo gennaio - dicembre 2021 come dettato dalle attuali disposizioni Ministeriali, su dati certi, quantificabili con parametri di calcolo dettati da disposizioni contabili e da norme contrattuali. Ogni variazione al presente "Programma Annuale" sarà oggetto di specifica e circostanziata deliberazione da parte del D.S. e del C.I.

Si assicura inoltre che ogni gestione economica sarà parte integrante del presente Programma Annuale.

Trichiana, 11 gennaio 2021

PER IL DIRETTORE S.G.A.
dott.ssa Gessica GIORLANDO
Ass. Amm. Sara DE BIASIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Raffaella FONTE