

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICHIANA  
 ESTRATTO DEL VERBALE SEDUTA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO  
 DELIBERA N. 2 DELL'11/02/2021

Il giorno 11 del mese di febbraio dell'anno 2021 alle ore 17.15 si riunisce in collegamento virtuale *Google-Meet* (secondo la normativa vigente rispetto all'emergenza sanitaria COVID-19) il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di Trichiana - Limana, in seguito a convocazione, nota prot.n. 445 del 05/02/2021, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente (inviato via mail);
2. Regolamento per la gestione del fondo economale per le minute spese;
3. Programma Annuale a.f. 2021;
4. Varie ed eventuali.

Risultano presenti i seguenti i seguenti membri del consiglio d'Istituto:

Componente	Nome e Cognome	Presente	Assente	Note
Presidente	Tamara Rosset	x		
Dirigente	Raffaella Fonte		x	Assente giustificato
Docente	Alessia Cerentin		x	Assente giustificato
Docente	Erika Pesce		x	Assente giustificato
Docente	Lucia Dal Cin		x	Assente giustificato
Docente	Antonio Gasperin	x		
Docente	Gloria Isma	x		Funzione di segretario
Docente	Mariangela Rossa		x	Assente giustificato
Docente	Antonella Cassinadri	x		
ATA	Massimiliano Irmici	x		
Genitore	Mara Bianchet	x		
Genitore	Rita Reolon	x		
Genitore	Claudia Ranon	x		Presente dalle 17 40
Genitore	Barbara Pasa	x		
Genitore	Gusatto Marco	x		
Genitore	Riposi Christian	x		

Presiede il Consiglio il Presidente Tamara Rosset e funge da segretario verbalizzante l'insegnante Gloria Isma.

È presente in Consiglio il D.S.G.A. facente funzioni, sig.ra Sara DE BIASIO, che presenterà gli argomenti ai punti n. 2 - 3 dell'o.d.g.

Il Presidente del Consiglio d'Istituto, riscontrata la validità della seduta, espone gli argomenti posti all'o.d.g.

omissis

## 2. Regolamento per la gestione del fondo economale per le minute spese

La DSGA espone al Consiglio il Regolamento per la gestione del fondo economale per le minute spese redatto ai sensi dell'art. 21 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 16/11/2018.

La DSGA chiarisce al Consiglio che il presente Regolamento disciplina le modalità di utilizzo del fondo economale per le minute spese necessarie a soddisfare i bisogni urgenti e di modesta entità dell'Istituzione Scolastica o, comunque in tutti i casi in cui non sia possibile ricorrere alle procedure ordinarie di contrattazione relative all'acquisizione di beni e/o servizi occorrenti per il funzionamento dell'Istituto ai sensi dell'art. 21 del Decreto Interministeriale n. 129 del 2018 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

La DSGA espone che l'ammontare del fondo minute spese è stabilito, per ciascun anno, nella misura di € 1.000,00 con delibera del Consiglio d'Istituto, nell'ambito dell'approvazione del Programma Annuale. Tale fondo all'inizio dell'esercizio finanziario è anticipato integralmente o parzialmente (anticipazioni da € 500,00 ciascuna fino ad un massimo di due reintegri annuali), al Direttore S.G.A. con mandato in partita di giro.

Il limite massimo di spesa è fissato in € 80,00 inclusa IVA, per ogni singola spesa con divieto di effettuare artificiose separazioni di un'unica fornitura al fine di eludere la presente norma regolamentare. Entro il predetto limite il D.S.G.A. provvede direttamente alla spesa, sotto la sua responsabilità. Tale limite potrà essere eccezionalmente aumentato fino a € 150,00 qualora il DS manifesti la necessità e l'urgenza di provvedere a particolari spese.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il Regolamento per la gestione del fondo economale per le minute spese (**Delibera n. 2 dell'11/02/2021**).

omissis

Esauriti gli argomenti dell'ODG, la seduta ha termine alle ore 18.06.

F.to Il Verbalizzatore

Gloria ISMA

F.to Il Presidente

Tamara ROSSET