ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TRICHIANA
SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I° GRADO
Via L. Bernard, 40 - 32028 TRICHIANA (BL) Tel. 0437/554449 Fax 0437/557406
e-mail: blic816001@istruzione.it - www.ictrichiana.gov.it

DETERMINA DIRIGENZIALE CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DEI LIBRETTI PERSONALI ALUNNI CLASSI 1^ E 2^ DELLE SCUOLE PRIMARIE

CIG ZD124D4859

Il Dirigente Scolastico

VISTO il decreto Interministeriale n. 44 dell'1/2/2001 in particolare gli artt. 7, 11, 32 e 34;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 - Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.P.R. 26/09/2001 n. 352 - Regolamento recante modifiche ed integrazioni al DPR 8 marzo 1999 n. 275, in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i commi dal 149 al 158 dell'art. 1 della legge 24/12/2012, n. 228;

VISTI gli artt. 36 e 37 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23 UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti" e dei servizi postali nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

TENUTO CONTO delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, emanate dall'ANAC ed approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

TENUTO CONTO del D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 correttivo del D. Lgs. n. 50/2016 - Nuovo Codice dei contratti pubblici con il quale è stato modificato l'art. 36 comma 1 lettera a), le parole "adeguatamente motivato" sono sostituite dalle seguenti: "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTA la necessità di reintegrare la giacenza relativa ai libretti personali utilizzati dagli alunni delle classi 1^ e 2^ dei plessi di Scuola Primaria di questo Istituto Comprensivo;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria in quanto tale acquisto è finanziato dal contributo versato dai genitori per coprire la quota dell'Assicurazione Infortuni e R.C. degli alunni e della spesa relativa al libretto scolastico personale;

VISTO che il valore economico della fornitura è tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art.125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art.36 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001;

CONSIDERATO che in CONSIP non sono presenti Convenzioni attive relative al prodotto richiesto;

TENUTO CONTO che la ditta, già destinataria della precedente fornitura, ha mantenuto il medesimo prezzo e che, pertanto, si è proceduto ad effettuare l'acquisto tramite ordine diretto in MePA;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva tramite piattaforma dedicata (DURC online) della ditta destinataria della fornitura e che il pagamento sarà effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario, su conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico (art. 3 Legge 36/2010);

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

DETERMINA

di autorizzare il Direttore S.G.A. ad impegnare la somma di **€ 140,00 + € 30,80 IVA 22%** per una spesa complessiva di **€ 170,80 (Pagamento soggetto a Split-Payment).**

La spesa è imputata all'Attività A02 Funzionamento didattico generale **-** del Programma Annuale 2018 alla seguente Voce di Spesa 02 01 003 Stampati.

La fornitura è stata affidata alla ditta ARTI GRAFICHE FULVIO S.r.l. di UDINE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Mario Baldasso

Firmato digitalmente da MARIO BALDASSO